

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 06.11.2015

«Утверждено»
Приказ № 29-а от 10.11.2015
Директор МБОУ ЦО № 7
И.В.Симонова

Положение о профильных классах муниципального общеобразовательного учреждения «Центр образования №7» г.Тулы

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования и Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 7».

1.2. Профильные классы ориентированы на обучение и воспитание высоконравственной интеллектуальной личности и обеспечивают непрерывность среднего, начального профессионального, высшего профессионального образования. Они дают повышенную подготовку по профильным дисциплинам, осуществляют раннюю профилизацию, обеспечивают условия для развития и постоянного наращивания творческого потенциала, способствуют овладению навыками самостоятельной и научной работы.

1.3. Профильные классы открываются в целях создания благоприятных условий для развития интересов и способностей обучающихся.

1.4. Профильные классы открываются на 3-ей ступени обучения по желанию родителей (законных представителей) и при наличии соответствующих условий.

1.5. МБОУ ЦО № 7 несет ответственность перед учащимися, родителями (законными представителями), педагогической общественностью и органами управления образованием за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей, качественное обучение и воспитание, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному образованию.

1.6. Деятельность профильных классов, открытых в МБОУ ЦО № 7, организуется в соответствии с Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 7.

2. Содержание и организация образовательного процесса

2.1. Обучение в профильных классах осуществляется в соответствии с образовательной программой общеобразовательной организации, отражающей образовательную стратегию определенной направленности. Образовательная программа предусматривает:

- обеспечение общего базового образования, установленного федеральным государственным общеобразовательным стандартом;
- овладение учащимися содержанием образования на повышенном уровне по отдельным предметам и изучение элективных курсов;

- использование гуманитарных дисциплин для формирования духовной сферы личности;
- формирование и развитие навыков самостоятельной работы и научно – исследовательской деятельности;
- подготовку выпускников к осознанному выбору дальнейшей образовательной траектории.

2.2. Работа в профильных классах осуществляется по учебным планам и программам, включающим обязательный базовый компонент образования. Базисный учебный план на III ступени обучения предусматривает возможность разнообразных вариантов комбинаций учебных курсов, которые обеспечивают гибкую систему профильного обучения. Эта система включает в себя курсы следующих типов:

- базовые общеобразовательные;
- профильные образовательные;
- элективные курсы.

2.3. Образовательный процесс в профильных классах носит личностно-гуманную направленность, содержит широкий спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих нетрадиционные подходы к разным видам учебно-воспитательной деятельности.

2.4. Учащимся предоставляются широкие возможности для реализации творческих запросов различными средствами досуговой, развивающей деятельности.

2.5. При проведении занятий по иностранному языку, физической культуре, по информатике, физике и химии (во время практических занятий) допускается деление на две группы при наполняемости класса 25 человек.

При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью при проведении занятий по другим предметам.

2.6. Педагогический коллектив для работы в этих классах формируется из высококвалифицированных педагогов. Для преподавания профильных дисциплин могут привлекаться преподаватели других образовательных организаций.

3. Порядок приёма учащихся в 10-ые профильные классы

3.1. В профильные классы принимаются учащиеся независимо от их места жительства.

3.2. В профильные классы могут поступать наиболее способные и одарённые дети умеющие:

- сделать самостоятельный выбор предметов различных циклов для их углубленного изучения в профильных классах;
- реализовать индивидуальные творческие запросы;
- работать со справочной и научно – популярной литературой.

3.3. При зачислении в классы обращается внимание на состояние здоровья ребенка и отсутствия у него медицинских противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом на программном материале повышенного уровня.

3.4. При приёме в профильный класс учащиеся и их родители (законные представители) знакомятся с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми Центром образования, и другими

документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Центре образования.

3.5. Для зачисления в профильный класс учащиеся с согласия родителей (законных представителей) предоставляют следующие документы:

- документ об уровне образования, заверенный печатью образовательного учреждения;
- медицинская карта;
- личное дело;
- заявление.

3.6. Для открытия профильных классов приказом директора создаётся комиссия, которая рассматривает заявления, организует собеседования с учащимися, составляет списки учащихся профильных классов.

3.7. На основании решения Совета МБОУ ЦО № 7 приём в профильные классы проводится : с 20 июня; комплектование классов – с 25 июня по 30 июня; по итогам работы издаётся приказ директора МБОУ ЦО № 7 о зачислении учащихся в 10-ые классы.

4. Промежуточная аттестация в профильных классах

4.1. Основной задачей промежуточной аттестации является установление соответствия знаний учащихся требованиям изучаемого материала по программам профильного образования.

4.2. В соответствии с Уставом Центра образования промежуточная аттестация проводится по полугодиям.

4.3. Промежуточная аттестация может проводиться в виде письменных или устных экзаменов по профильным дисциплинам (не менее 2-х), в т.ч. содержит аттестацию по текущим оценкам изучаемых предметов.

4.4. Знания, умения, навыки учащихся оцениваются по заявленной системе в соответствии с Уставом Центра образования.

5. Перевод учащихся из одного профильного класса в другой профильный класс

5. Учащиеся 10, 11 профильных классов переводятся:

5.1. По желанию и по согласованию с родителями (законными представителями) из одного профильного класса в другой профильный класс.

5.2. Перевод возможен:

- при положительной аттестации;
- при наличии свободных мест.

5.3. Процедура перевода учащихся определена Уставом Центра образования.

6. Перевод учащихся из профильных классов в общеобразовательные классы

Учащиеся 10,11 профильных классов:

6.1. Могут быть переведены в общеобразовательный класс по согласованию с родителями (законными представителями) решением Совета Центра образования в случаях:

- невыполнения в полном объеме учебной нагрузки по предметам;

- пропусков уроков без уважительной причины более 10% учебного времени;
- если учащийся по состоянию здоровья пропустил большое количество занятий, не был аттестован и не ликвидировал задолженность в установленный срок.

7. Правовое положение и финансовое обеспечение

7.1. Финансирование образовательного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении.

7.2. Основными источниками финансирования являются бюджетные ассигнования. МБОУ ЦО № 7 в праве привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые ресурсы и иные предусмотренные Уставом услуги, а также добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц.

7.3. Допускается использование целевых взносов, сделанных родителями (законными представителями) учащихся за предоставление дополнительных образовательных услуг в части углубленного изучения дисциплин, выходящих за рамки базисного компонента, или новых курсов и предметов. Порядок и размер оплаты устанавливаются договором с родителями (законными представителями) при приеме учащихся в профильный класс.

8. Закрытие профильных классов

8.1 Закрытие профильных классов производится решением образовательной организации.